

## **PASĀKUMA INFORMĀCIJAS FORMA**

Kā uzzinājāt par mums?

---

---

### **PASŪTĪTĀJA INFORMĀCIJA**

Uzņēmuma nosaukums / Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Kontaktpersona: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

E-pasts: \_\_\_\_\_

### **PASĀKUMA PAMATINFORMĀCIJA**

Pasākuma veids: \_\_\_\_\_

Pasākuma datums: \_\_\_\_\_

Plānotais cilvēku skaits: \_\_\_\_\_

Sākuma laiks: \_\_\_\_\_

Beigu laiks: \_\_\_\_\_

Nepieciešams papildu montāžas laiks:

☐ Jā ☐ Nē

Ja jā, cik ilgi: \_\_\_\_\_

---

### **PASĀKUMA NORISE / PROGRAMMA**

Vai nepieciešami rekvizīti vai īpašs inventārs:

---

---

## TELPU UN TEHNISKĀS PRASĪBAS

Galdu un krēslu izvietojums:

---

Skatuve / deju zona

☐ Jā ☐ Nē

Skaņas tehnika

☐ Jā ☐ Nē

Gaismas tehnika

☐ Jā ☐ Nē

Projektors / ekrāns

☐ Jā ☐ Nē

Elektrības pieslēgumi papildus aprīkojumam:

---

Dekorāciju iespējas / prasības:

---

---

## ĒDINĀŠANA UN DZĒRIENI

Vai nepieciešams ēdināšanas pakalpojums

☐ Jā ☐ Nē

Vai atļauts ārpakalpojuma ēdinātājs

☐ Jā ☐ Nē

Bāra pakalpojumi

☐ Jā ☐ Nē

Papildus informācija:

---

---

## PAPILDU PAKALPOJUMI

- ☐ Dekorēšana
- ☐ Pasākuma koordinators
- ☐ Fotogrāfs / Videogrāfs
- ☐ Apsardze
- ☐ Uzkopšana pasākuma laikā (ir iekļauta pirms un pēc)

Citi pakalpojumi:

---

## PAPILDU INFORMĀCIJA

Īpašas vēlmes vai komentāri:

---